

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 409
ПУШКИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

СОГЛАСОВАНО

На Общем собрании работников
Образовательного учреждения

Протокол № 1 от 24.01.2019 г.

С учетом мнения Совета родителей
Протокол № 1 от 22.01.2019 г.

С учетом мнения Совета обучающихся
Протокол № 1 от 24.01.2019 г.



УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 20 от 31.01.2019 г.

Директор ГБОУ школы № 409
О.В. Митрофанова

ПОЛОЖЕНИЕ

О текущем контроле, промежуточной аттестации и аттестации обучающихся по итогам освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

Санкт-Петербург

2019г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле, промежуточной аттестации и аттестации обучающихся по итогам освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (далее ДООП) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ.
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школа № 409 Пушкинского района Санкт-Петербурга

1.2. Текущий контроль успеваемости — это систематическая проверка знаний и практической подготовки обучающихся, проводимая педагогом на текущих занятиях в соответствии с рабочей учебной программой с целью индивидуализации форм и методов в дальнейшей организации образовательного процесса, в зависимости от уровня освоения обучающимся программного материала.

1.3. Аттестация обучающихся представляет собой оценку качества освоения содержания образовательной области конкретной дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы и рассматривается как неотъемлемая часть образовательной деятельности, позволяющая всем его участникам оценить результативность их совместной творческой деятельности.

1.4. Целью промежуточной аттестации является выявление уровня результативности обучающимися освоения части (раздела, курса, модуля, дисциплины) ДООП на данном этапе обучения.

1.5. Целью аттестации по итогам освоения программы является выявление уровня результативности освоения обучающимися всей ДООП по факту прохождения данной программы.

1.6. Задачи аттестации:

- определение уровня теоретической подготовки обучающихся в конкретной образовательной области;
- выявление степени сформированности практических умений и навыков детей в выбранном ими виде деятельности;
- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов учебно-воспитательной работы;
- внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности по программе.

1.7. Текущий контроль успеваемости и аттестация обучающихся строятся на принципах: научности; учета индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся; адекватности содержания и организации аттестации специфике деятельности обучающихся в конкретном объединении и его дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе; обязательности и открытости проведения; свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов; обоснованности критериев оценки результатов.

1.8. В образовательной деятельности ГБОУ школа № 409, в целом, и в реализации каждой ДООП, в частности, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация выполняет следующие функции:

- а) учебную, так как создает дополнительные условия для обобщения и осмысления учащимися полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков;
- б) воспитательную, так как является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей ребенка;
- в) развивающую, так как позволяет детям осознать уровень их актуального развития и определить перспективы;
- г) коррекционную, так как помогает педагогу своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки образовательной деятельности;
- д) социально-психологическую, так как каждому учащемуся дает возможность пережить «ситуацию успеха».

1.9. Аттестации подлежат все обучающиеся ГБОУ школа № 409 осваивающие ДО ОП. Обучающихся, отсутствующих по уважительной причине и не прошедшие

аттестацию в установленный срок, проходят ее в сроки, согласованные в индивидуальном порядке или переводятся на следующий год обучения условно. Допуск к аттестации в таких случаях носит заявительный характер.

2. Организация текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (недели, месяца, четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, модулей учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых программой предметных знаний и умений, степени развития деятельностно - коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогом, реализующим ДООП, и отражаются в рабочих программах и (или) в календарно-тематических планах.

2.2.1. Основными методами текущего контроля успеваемости являются: *наблюдение, устный опрос, тестирование, демонстрация и анализ практических достижений обучающихся, выполнение зачётных нормативов, выполнение практических заданий, участие в конкурсах, концертах, соревнованиях и т.д.*

2.2.2. Осуществление входной диагностики в ходе текущего контроля является основным инструментом прогнозирования возможностей развития и успешного обучения по программе.

2.3. Формами фиксации или зачёта результатов текущего контроля являются:

2.3.1. Для обучающихся: словесная объяснительная оценка результатов выполненной работы, преимущественно положительная, мотивирующая на дальнейшее успешное освоение программы.

2.3.1. Для педагога: письменная фиксация уровня освоения программного материала (высокий, средний, низкий) в ведомости текущего контроля результатов освоения обучающимися программы (*Ведомость текущего контроля Приложение 1*) с целью мониторинга индивидуальной траектории результатов обучающихся.

2.4. Вопрос организации текущего контроля входит в систему внутреннего контроля ГБОУ школа № 409 и отслеживается в ходе организации внутреннего контроля качества организации образовательного процесса.

2.5. Заведующий ОДОД или методист контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь педагогам в его проведении.

3. Процедура аттестации обучающихся

3.1. Аттестация обучающихся включает в себя промежуточную аттестацию (по окончании изучения раздела, темы, модуля, года обучения) и итоговую аттестацию (по завершении обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам).

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по полугодиям, в декабре и апреле-мае, ежегодно:

3.2.1. Аттестация по итогам 1 полугодия определяет результаты освоения программного материала за период 1 полугодия;

3.2.2. Аттестация по итогам 2 полугодия определяет результаты освоения программного материала за 2 полугодие, а также результаты развития личности обучающегося и результаты достижений в течение года.

3.3. Аттестация по итогам освоения программы проводится по факту завершения обучения по программе, с целью подведения итогов обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

3.4. Конкретные сроки проведения промежуточной аттестации и аттестации по итогам освоения программы определяются педагогом в начале каждого учебного года для каждой группы индивидуально, отражаются в рабочей программе и организуются согласно указанной дате.

3.5. В зависимости от содержания и специфики дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ могут быть использованы такие формы проведения промежуточной и итоговой аттестации как: *контрольный урок, зачет, экзамен, тестирование, концертное прослушивание, зачетное и экзаменационное прослушивание, защита творческих работ и проектов,*

выставочный просмотр, стендовый доклад, конференция, тематические чтения, полевая практика, олимпиада, конкурс, собеседование, зачетный поход, соревнование, турнир, сдача нормативов и др.

3.6. Основным критерием оценки при аттестации является установление соответствия достижения планируемых результатов освоения обучающимися дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы по 3 уровням: высокий (от 80% до 100 % освоения программного материала), средний (от 51 % до 79 % освоения программного материала), низкий (от 50 % освоения программного материала и менее).

3.7. При наличии документов, подтверждающих призовые места муниципальных, региональных, всероссийских и международных конкурсов, результаты аттестации учащимся могут быть зачтены автоматически.

3.8. Учащиеся, освоившие программный материал, переводятся на следующий год обучения по результатам промежуточной аттестации по итогам года обучения.

3.9. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по итогам года обучения по уважительным причинам, переводятся на следующий год обучения по результатам текущего контроля.

3.10. Учащимся, показавшим высокий уровень освоения программы и результативность практических достижений по завершению её прохождения, может быть предложено обучение по индивидуальному маршруту в рамках данной программы сроком на 1 год в целях поддержки одарённых детей.

3.11. Контроль за проведением аттестации обучающихся осуществляет заведующий ОДОД.

4 . Оформление и анализ результатов текущего контроля успеваемости и аттестации учащихся

4.1. Результаты промежуточной аттестации и аттестации по итогам освоения программы фиксируются в Протоколе о проведении промежуточной аттестации / аттестации по итогам освоения программы (*Форма протокола Приложение 2*), которые являются отчетными документами и хранятся согласно номенклатуре дел ГБОУ школа №409.

4.2. Формы фиксации текущего контроля успеваемости обучающихся определены в п. 2.3.

4.3. Формулировками записей в протоколах аттестации и журналах учёта работы педагога дополнительного образования могут быть:

4.3.1. В протоколе аттестации в строке отметки и предложения для обучающихся последнего года обучения (выпускающихся) производится запись: **Считать освоившим (ей) программу;**

4.3.2. В протоколе аттестации в строке отметки и предложения для обучающихся, продолжающих обучение производим запись: **Считать освоившим (ей) этап программы; и (или) рекомендовать обучение по индивидуальному маршруту.**

4.3.3. В протоколе о проведении промежуточной аттестации, в графе «Список обучающихся» для обучающихся, отчисленных в течение года досрочно, производится запись: **Выбыл(а) (дата); для обучающихся, завершивших обучение по программе, производим запись: Отчислить в связи с завершением обучения.**

4.5. Сводные результаты аттестации анализируются заведующим структурного подразделения совместно с педагогами по следующим параметрам: количество и % обучающихся, освоивших программу на высоком уровне, освоивших программу на среднем уровне, освоивших программу на низком уровне. Сводная таблица результатов аттестации может анализироваться по направленностям, по уровням программ и т.д., в зависимости от поставленных мониторингом задач.

Протокол о проведении промежуточной аттестации
/ аттестации по итогам освоения программы

Объединение _____ группа _____

Руководитель _____ Дата _____ форма
аттестации _____

№ п/п	Фамилия имя обучающегося	Отметка согласно критериям аттестации по программе (балл/зачёт/уровень и т.д.)	Перевод отметки в уровень: Низкий-1 Средний-2 Высокий-3	Особые отметки/ предложения
Итого Низкий _____		%Средний _____	%Высокий _____	% _____

По результатам промежуточной аттестации/аттестации по итогам освоения программы окончили _____ этап _____ год (а) обучения по дополнительной образовательной программе «_____» _____ обучающихся.

Рекомендовано к переводу на следующую ступень обучения/к выпуску _____ обучающихся
количество _____

Рекомендовано продолжить обучение по индивидуальному маршруту/программе: _____

_____ (подпись) _____ ФИО, должность _____